



SPITALUL MUNICIPAL
“DR. GHEORGHE MARINESCU”
TÂRNĂVENI



SR EN ISO 9001:2008
Cert. Nr. SC 1012/00034



SR EN ISO 14001:2005
Cert. Nr. SC 1012/00035



SR OHSAS 18001:2008
Cert. Nr. SC 1012/00036

Aprobat,
Manager

FIȘA POSTULUI

I. DENUMIREA POSTULUI:

ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE

Cod C.O.R: 325910

Nivelul postului : executie

Obiectivele postului: Efectuează tehnicile (examele) radiologice în laborator și la patul bolnavului (ex. în A.T.I.- copii și adulți, bloc operator.)

II. SPECIFICAȚIILE POSTULUI

Nivel de calificare desemnat prin titlurile oficiale

Calificare de bază:

- Medie M (liceal)

- Postliceală PL (liceu sanitar + curs de echivalare de 1 an sau școală Postliceală sanitară)

--Alte studii, cursuri și specializări, grade profesionale :

ASISTENT MEDICAL /ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL

Nivel experiență

- Perioada inițierii în vederea adaptării și efectuării operațiunilor generale și specifice postului = 6 luni.

- Vechime în muncă: asistent medical -minim 6 luni/asistent medical principal - minim 5 ani

Nivel de certificare și autorizare

Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. – avizat anual în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical

- Asigurare de malpraxis pentru cazurile de raspundere civila profesionala pentru prejudicii cauzate prin actul medical- incheiată anual, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare

III.POZIȚIE ÎN STRUCTURA UNITĂȚII:

- Subordonat: Manager, Director medical, Director de Îngrijiri, Medic șef secție, Asistent șef secție;
- Are în subordine: personalul auxiliar din secție;
- Înlocuiește: alt asistent medical generalist sau asistentul șef secție (cu mențiune scrisă).

IV.RELAȚII DE MUNCĂ:

- Ierarhice: Manager, Director de Îngrijiri, Medic șef secție, Asistentul șef secție;
- Funcționale: asistenți medicali, infirmiere, medici din alte departamente, personal financiar și administrativ
- De reprezentare: nu este cazul
- Limite de competența conform legislației și dispozițiilor managerului
- Delegare de atribuții și competența (în cazul în care lipsește din unitate) nu este cazul

V.ATRIBUȚII SPECIFICE ȘI RESPONSABILITĂȚI:

- Manifestă un comportament decent și plin de solicitudine și promptitudine în legătură cu necesitățile pacientului;

- Respectă normele de igienă și asepsie recomandate de departamentul de igienă al unității sanitare;
- Asigură pregătirea pacientului:
 - ❖ psihică – informează pacientul asupra investigației radiologice, asupra riscului de iradiere și al beneficiului efectuării examenului radiologic;
 - ❖ fizică – poziționare specifică tipului de investigație;
 - ❖ supravegherea pacientului pe tot parcursul examinării (ex. gastric, urografie, radioscopie);
- Efectuează procedurile radiologice numai la indicația medicului și respectă normele de securitate radiologică în practicile radiologice emise de CNCAN;

Corelează etapele examenului radiologic cu specificul investigației efectuate (radioscopie, tomografie, angiografie, etc.);

- Verifică starea de funcționare a aparatelor din serviciul de radiologie, sistemul de conectare al acestora, starea casetelor radiologice, spălarea mașinii automate de dezvoltare a filmelor radiologice, pregătirea substanțelor de dezvoltare și verifică modul de colectare a soluțiilor de dezvoltare reziduale conform normelor de Protecție a Mediului;
- Efectuează examene radiologice (radiografii) conform prescripției medicului, (alege filmul, delimitează fasciculul de raze folosit, execută radiografia)și dezvoltă filmul radiologic;
- Efectuează examenele radiologice solicitate de medici la patul bolnavului și/sau în sălile de operații;
- Poziționează pacientul pentru examenul scopic și îl supraveghează pe tot parcursul examinării;
- Manevreează aparatul radiologic, supraveghează și menține poziția pacientului în funcție de indicația medicului radiolog;
- Administrează substanțe de contrast în cazul în care procedura radiologică o cere, numai la indicația (scrisă) a medicului radiolog și/sau a medicului curant, cunoscând reacțiile pacientului la diferite substanțe (alergii), eventual se testează substanța;
- Semnalează medicului radiolog orice schimbare în evoluția pacienților în timpul staționării în laboratorul de radiologie;
- Acordă primul ajutor în caz de urgență;
- Pregătește soluțiile necesare fiecărei etape al procesului de dezvoltare a filmelor (soluții de dezvoltare, fixare, etc.);
- Ajută asistentul șef la aprovizionarea cu substanțe și materiale specifice laboratorului de radiologie (soluții de dezvoltare, de fixare, de contrast, dezinfectanți, etc.);
- Asigură colectarea și depozitarea, în condiții de securitate, a materialelor și instrumentarului de unică folosință, în vederea distrugerii, conform normelor de Protecție a Mediului;
- Poartă echipament de protecție, care va fi schimbat ori de câte ori necesitatea o impune, păstrând astfel igiena și aspectul îngrijit;
- Va efectua controlul periodic impus de lege și va purta în permanență dozimetru având grijă să solicite controlul acestuia conform normelor de protecție și securitate radiologică;
- Completează documente specifice;
- Asigură curățarea periodică a casetelor și a mașinii de dezvoltat;
- Răspunde de calitatea actului medical și de eficiența acestuia;
- Respectă secretul profesional, normele de etică și deontologie;
- Respectă normele de asepsie și antisepsie și cele de igiena radiațiilor;
- Semnalează medicului radiolog orice neregulă apărută la aparatura pe care o manevrează;
- Asigură respectarea circuitelor specifice;
- Respectă metode de depozitare și circuitul deșeurilor;
- Participă la activitățile de cercetare științifică, la cursuri de perfecționare profesională organizate la nivel de unitate sanitară, la OAMGMAMR, etc., asigurându-și o permanentă perfecționarea cunoștințelor profesionale.

- Este interzisă venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, introducerea și consumul acestora sau a drogurilor de orice fel în instituție
- VI. APLICAREA NORMELOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (NSSM) ȘI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR (PSI)**
- **APLICAREA NSSM**
 - ❖ Munca este executată cu atenție, astfel încât să se evite eventualele accidente;
 - ❖ Fiecare operație cu potențial de accidentare se realizează cu multă atenție, solicitându-se sprijinul tuturor persoanelor necesare;
 - ❖ Aparatele și echipamentele sunt exploatate și depozitate în condiții de siguranță, respectând întocmai regulamentele de exploatare și NSSM specifice locului de muncă;
 - ❖ Starea echipamentului de lucru și cel de securitate și sănătate a muncii este verificată zilnic pentru a corespunde tuturor normelor în vigoare;
 - ❖ Legislația și normele de securitate și sănătate în muncă sunt însușite și aplicate cu strictețe, conform cerințelor de la locul de muncă
- **APLICAREA NORMELOR DE PSI**
 - ❖ Munca este desfășurată în siguranță și în acord cu specificul activității și cu prevederile PSI în vigoare;
 - ❖ Responsabilitățile și sarcinile referitoare la aplicarea PSI sunt aplicate corespunzător în activitatea zilnică;
 - ❖ Echipamentul PSI este folosit și depozitat conform specificului locului de muncă;
 - ❖ Starea echipamentului PSI este verificată zilnic pentru a corespunde tuturor normelor în vigoare
- **SESIZEAZĂ, ELIMINĂ ȘI / SAU RAPORTEAZĂ PERICOLELE CARE APAR LA LOCUL DE MUNCĂ**
 - ❖ Pericolele care apar la locul de muncă sunt raportate în timp util pentru intervenție;
 - ❖ Pericolele identificate sunt raportate persoanei competente să ia măsuri, conform instrucțiunilor;
 - ❖ Starea echipamentelor de securitate și sănătate în muncă și PSI este raportată persoanelor abilitate prin procedura specifică locului de muncă;
- **RESPECTAREA PROCEDURILOR DE URGENȚĂ ȘI DE EVACUARE**
 - ❖ În cazul semnalizării unui accident sunt anunțate prompt persoanele abilitate PSI precum și serviciile de urgență;
 - ❖ Procedurile de urgență și evacuare sunt înțelese și aplicate corespunzător;
 - ❖ Primul ajutor este acordat rapid, în funcție de tipul accidentului, cu utilizarea materialelor sanitare specifice;

Planul de evacuare a locului de muncă este respectat întocmai în caz de urgență

VII.MENȚIUNI SPECIALE

- Rolul și gradul de autonomie în acțiune al asistentului de radiologie (Ord. 560 M.S. – Anexa 1);
- Contribuție intelectuală proprie în îngrijirea, pregătirea și poziționarea pacientului în funcție de indicațiile medicale de examinare;
- Cunoștințe:
 - ❖ privind tehnicile compatibile cu activitatea de asistent medical radiologie;
 - ❖ abilități privind măsurile de resuscitare cardio-respiratorie;
 - ❖ specifice aparaturii radiologice generale;
 - ❖ specifice aparaturii de laborator (aparat de radiologie, mașină de dezvoltat filme automat, uscător de filme, etc.);
 - ❖ de utilizare al P.C.- ului.
- Participă la procesul educațional al viitorilor asistenți medicali în cadrul stagiilor de instruire practică.
- Menține gradul instruirilor, calificărilor și autorizărilor conform criteriilor de competență și calificare profesională pentru realizarea obiectivelor calității.

- Prezintă calități, deprinderi, aptitudini și abilități pentru:
 - ❖ spirit de observație
 - ❖ analiza, clasificarea și înregistrarea manifestărilor funcționale, reacțiilor și progreselor pacientului
 - ❖ comunicare eficientă prin participare, ascultare,
 - ❖ capacitate de management al stresului, efortului fizic prelungit
 - ❖ necesitatea de adaptare pentru munca în echipă, atenție și concentrare distributivă
 - ❖ instituirea actului decizional propriu
 - ❖ capacitate de adaptare la situații de urgență
 - ❖ manualitate și responsabilitate
 - ❖ discreție, corectitudine, compasiune
 - ❖ solidaritate profesională
 - ❖ valorizarea și menținerea competențelor
 - ❖ informarea, participarea, evaluarea performanței
 - ❖ reafirmarea obiectivelor pentru proiecte, planuri strategice, servicii noi
 - ❖ susținerea calității totale în actul de îngrijire și tratament al pacienților

VIII. RECOMPENSAREA MUNCII

- Salariul : conform legislației în vigoare
- Forma de salarizare : conform legislației în vigoare
- Recompensări indirecte : nu este cazul

IX. TERMENI ȘI CONDIȚII

- Încheierea contractului individual de muncă : la angajare
- Condiții privind sănătatea și securitatea în muncă potrivit legislației în vigoare.
- Timpul de muncă și timpul de odihnă : conform contractului colectiv de muncă
- Protecția socială a salariaților membrii ai sindicatului conform contractului colectiv de muncă aplicabil și legislației în vigoare
- Formarea profesională conform legislației în vigoare
- Normative de personal conform legislației

X. SISTEMUL DE PROMOVARE

- Posturile în care poate avansa angajatul din postul actual: conform legislației în vigoare și dispoziției managerului , în limita competențelor
- Criteriile de promovare conform fișei de evaluare și a legislației în vigoare
- Periodicitatea evaluării performanțelor individuale conform legislației în vigoare
- Periodicitatea promovării nu este cazul

ANEXA 1

ATRIBUȚIILE ȘI COMPETENȚELE ASISTENTULUI MEDICAL/TEHNICIANRADIOLOG ÎN SERVICIUL DE COMPUTER TOMOGRAFIE

ATRIBUȚII

1. Să aibă ținută conform regulamentului de ordine interioară.
2. Respectă regulamentul de ordine interioară (conform activității într-un spital de urgență).
3. Respectarea normelor de deontologie medicală.

4. Înregistrează pacienții în registrul de examinări CT și în repertoar.
5. Asigură pregătirea pacientului pentru protocolul CT care se va executa.
6. Asigurarea protecției pacientului și după caz a aparținătorilor care supraveghează îndeaproape pacienții agitați.
7. Verifică și asigură existența materialelor necesare trusei de urgență.
8. Prezintă medicului filmele efectuate.
9. Participă alături de medic la arhivarea cazurilor examinate.
10. Asigură utilizarea în condiții optime a aparaturii și sesizează orice defecțiuni în vederea menținerii ei în stare de funcționare.
11. Să utilizeze și să păstreze în bune condiții echipamentul de protecție și sa poarte fotodozimetrul pe care să îl prezinte lunar responsabilului cu radioprotecția.
12. Utilizează și păstrează în bune condiții echipamentele și instrumentarul din dotare, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea acestora în vederea distrugerii.
13. Supraveghează ordinea și curățenia la locul de muncă.
14. Asigură sub îndrumarea inginerului de service întreținerea aparatului de dezvoltare (spălarea și ștergerea mașinii, efectuarea de substanțe pentru dezvoltare, încărcarea magaziei cu filme).
15. Participă împreună cu medicul de radiologie imagistică la procesul de învățământ și la activitatea de cercetare științifică.
16. Își îmbunătățește pregătirea profesională de specialitate prin perfecționarea permanentă a cunoștințelor teoretice și practice.
17. Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nozocomiale.
18. Răspunde prompt la solicitările medicului.
19. Raportează lunar datele statistice.

COMPETENȚE

1. Poziționează pacientul pentru examinare.
2. Pregătește și administrează substanța de contrast.
3. Supraveghează pacientul pe parcursul desfășurării examenului CT.
4. Participă la acordarea primului ajutor în caz de urgență (inclusiv intoleranța la substanța de contrast).
5. Poate asigura la indicația și sub supravegherea medicului transferul imaginilor pe film, CD, etc.
6. Pregătirea aparatului, a seringii automate și a materialelor necesare pentru examinarea CT a pacienților.

IMAGISTICA MEDICALĂ

- - mamografii
 - examene CT native și cu substanță de contrast
- Radiologie convențională:
- radiografii cranio-faciale, osoase, toracice, abdominale, coloană cervicală, dorsală și lombară
 - examene radioscopice pulmonare
 - urografii
 - examene radiologice pulmonare la angajare sau examene periodice
 - explorări dinamice radiologice ale polului inferior ale aparatului urinar
 - examene dinamice radiologice cu substanțe de contrast ale tubului digestiv

-Respectă prevederile Ord.nr.1225/2016, pentru aprobarea Normelor privind înregistrarea,centralizarea și raportarea informațiilor privind expunerea medicală a populației la radiații ionizante

- Atribuțiile asistentului medical generalist în conformitate cu **Ord.1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

a) participă la pregătirea personalului;

b) participă la investigarea focarelor.

c) în caz de expunere profesională la produse biologice aplică imediat protocolul de management a expunerii accidentale la produse biologice

-.Asistenta din unitățile sanitare are următoarele atribuții:

Respectă și aplică Ordinul nr. **961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare:

a) Cunoaște și respect utilizarea produselor biocide încadrate conform prevederilor în vigoare,tipul 1 de produs utilizat prin:

-dezinfectia igienică a mâinilor prin spălare

-dezinfectia igienică a mâinilor prin frecare

-dezinfectia igienică a mâinilor prin spălare

-Asistenta din unitățile sanitare are următoarele atribuții conform Ordinului nr.1226/2012 privind aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activitățile medicale

a)aplică procedurile stipulate de codul de procedură;

b)aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Intocmit de:

Nume Prenume :

Functia de conducere : Director de ingrijiri

Semnatura:

Data :

Luat la cunostinta:

Nume Prenume:

Functia:

Semnatura:

Data: