



## DECIZIA NR. 476/14.12.2021

Managerul Spitalului Municipal "Dr. Gheorghe Marinescu" Tarnaveni, ec. Meghesan Zsuzsanna, cu sediul in Tarnaveni, str. Victor Babes nr.2, jud. Mures

Avand in vedere: Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cap. VII – Spitalele, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu Dispozitia Consiliului Judetean nr.463/16.09.2019 privind numirea in functia de manager al Spitalului Municipal "Dr. Gheorghe Marinescu Tarnaveni

Emite prezenta

### DECIZIE

**Art.1.** Incepand cu data de 14.12.2021 se modifica componenta **Comisiei medicamentului** constituita la nivelul Spitalului Municipal "Dr. Gheorghe Marinescu" Tarnaveni dupa cum urmeaza:

#### Presedinte:

1.Dr. Vulciu Adrian – medic specialist epidemiolog CPIAAM, Director medical

#### Membrii:

- 2.Dr. Codarcea Rusu Lavinia – medic specialist Boli Infectioase
- 3.Dr. Boros Sandor – medic primar sef sectia Medicina interna acuti
- 4.Dr. Moscalu Aliona – medic primar sef sectia Interne cronici
- 5.Dr. Varga Alexandru – medic primar sef sectia Chirurgie generala
- 6.Dr. Nagy Tunde – medic specialist sef sectia Pediatrie
- 7.Dr. Mihaileanu Razvan – medic primar sef sectia Obstetrica – ginecologie
- 8.Dr. Sandor Andras – medic specialist sef sectia Psihiatrie I cronici
- 9.Dr. Pop Daniela – medic primar sef sectia Psihiatrie II acuti
- 10.Dr. Ognean Daniela – medic primar sef sectia Psihiatrie III cronici de lunga durata femei
- 11.Dr. Iusan Petruta – medic primar sef sectia Psihiatrie IV cronici de lunga durata barbati
- 12.Dr. Gligor Timea-Eva – medic primar sef sectia Neurologie
- 13.Dr. Marian Mihaiela – medic specialist responsabil Compartiment ATI
- 14.Dr. Ignat Sonia – medic specialist Compartiment Dermato-venerice
- 15.Dr. Andrei Teodora – medic primar responsabil Compartiment Neonatologie
- 16.Dr. Man Ancuta – medic specialist responsabil CPU
- 17.Dr. Boros Carmen – medic primar sef Laborator analize medicale
- 18.Dr. Rosu Claudia – medic primar sef Laborator radiologie si imagistica medicala
- 19.Dr. Gherman Delia – medic primar Laborator anatomie patologica
20. Blaga Aneta – farmacist sef Farmacie



## 21. Cucerdean Elena – farmacist specialist clinician Farmacie

### Art.2. Atributiile Comisiei medicamentului

1) Stabilește coordonatele principale privind consumul de medicamente la nivelul spitalului în vederea utilizării judicioase a fondurilor spitalului, prevenirea polipragmaziei și a rezistenței la medicamente.

2) Stabilește prioritățile în ceea ce privește politica de achiziții de medicamente.

3) Necesarul și prioritățile se vor stabili în baza propunerilor făcute de Comisia medicamentului avizată în această privință, propunerile vor fi înaintate spre aprobare Consiliului medical.

4) Stabilește o listă de medicamente de bază, obligatorii, care să fie în permanență accesibile în farmacia spitalului, specific fiecărei secții, determinate pe raționalitatea incidentei cazuisticii generale pentru raționalizarea și eficientizarea utilizării lor în practica medicală.

5) Stabilește o listă de medicamente care se achiziționează doar în mod facultative, la cazuri bine selectate și documentate medical, pe baza de referat. Acesta din urmă trebuie să prezinte criteriile pe baza cărora se face recomandarea, susținute cu buletine de analiză și recomandări de la experți.

6) Analizează referatele de necesitate trimise direcției în vederea aprobării și avizarea lor de către medici specialişti corespunzător profilului de acțiune al medicamentului solicitat.

7) Verifică continuu stocul de medicamente de bază pentru a preveni disfuncțiile în asistența medicală.

8) Verificarea ritmică a cheltuielilor pentru medicamente și analiza lor cu raportarea lunară a situației financiare.

9) Elaborarea de ghiduri terapeutice pe profiluri de specialitate medicală bazate pe bibliografie națională și internațională și pe condițiile locale când se va impune.

10) Comisia poate solicita rapoarte periodice de la medicii șefi de pe secții privind administrarea de medicamente în funcție de incidența diferitelor afecțiuni.

11) Comisia poate dispune întreruperea administrării de medicamente cu regim special în cazul când acel tratament se consideră inutil.

12) Referatele de urgență pentru medicamente se vor centraliza lunar de către Biroul achizițiilor aprovizionare și vor fi înaintate Comisiei medicamentului pentru analizarea oportunității introducerii lor în necesarul estimativ.

13) Comisia poate analiza oricând necesarul și oportunitatea achiziției de medicamente urmând a face propuneri Consiliului medical vizând eficiența utilizării fondurilor publice.

14) Înaintea Consiliului medical propuneri pentru introducerea în Planul anual de achiziții publice de medicamente a necesarului fundamentat în urma evaluării și analizei cazuisticii.

15) În funcție de posibilitățile financiare, propune conducerei spitalului înlocuirea unor medicamente cu altele mai economice, dar cu calități terapeutice similare;

16) Coordonează și urmărește preluarea medicamentelor, produselor farmaceutice de la



furnizori pe baza documentelor legale (avize de expeditie, facturi etc.) insotite de certificatele de folosire (in cazul medicamentelor din import, prospectele trebuie in mod obligatoriu sa fie traduse in limba romana);

17) In colaborare cu sectorul administrativ, urmareste depozitarea si conservarea produselor farmaceutice in conformitate cu prevederile normative in vigoare si prescriptiile tehnice ale producatorilor;

18) Urmareste si verifica prepararea corecta la termenul solicitat si in conditiile de calitate a produselor facute in farmacie in baza prescriptiilor medicale;

Comisia medicamentului se convoaca, la solicitarea presedintelui comisiei, ori de cate ori este nevoie. Cvorumul de lucru al comisiei este de jumatate plus unu din numarul total al membrilor iar deciziile se iau cu jumatatea simpla a celor prezenti.

**Art.3** Prezenta decizie este intocmita de Biroul RUNOS si va fi comunicata persoanelor nominalizate la art.1 precum si sectiilor si compartimentelor spitalului.

**Art.4** Ducerea la indeplinire a prezentei decizii revine Biroului RUNOS si inlocuieste **decizia nr. 103/01.04.2021**. Se vor actualiza fisele postului cu prezenta decizie.

**Art. 5** Prezenta decizie poate fi contestata in termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicarii la Tribunalul Mures.

Manager

Ec. Meghesan Zsuzsanna



Intocmit,  
Sef Birou RUNOS  
Ec. Antonela Precup

Vizat  
Consilier juridic  
Moldovan Sergiu